



Valmistuminen ja tutkintotodistukset

Tutkinnon sisältö on hyvä tarkistuttaa omaohjaajallasi hyvissä ajoin, jopa jo muutama kuukausi ennen todistuspyyntölomakkeen jättämistä. Mikäli opetussuunnitelmissa tapahtuu opintojen aikana muutoksia, opiskelijan tulee sopia opintovaatimusten yhteensovittamisesta HOPS:issa. Omaohjaaja auttaa opintojen suunnittelussa ja tutkintovaatimusten yhteensovittamisessa.

Kun opiskelija on suorittanut kaikki tutkintoon kuuluvat opinnot, hän voi pyytää tutkintotodistuksen. Todistuspyyntölomake täytetään ja palautetaan sähköisesti viimeistään 4 viikkoa ennen aiottua todistustenjakopäivää www.univaasa.fi/fi/for/student/materials/forms/technology/. Koulutusalojen valmistumisaikataulussa on mainittu todistustenjakopäivät ym. valmistumiseen liittyvät tärkeät päivämäärät.

Valmistuvan **opiskelijan on itse** huolehdittava siitä, että kaikki vaadittavat opintosuoritukset on hyväksytty ja kirjattu (myös tutkielma/diplomityö ja kypsyysnäyte) viimeistään 13 päivää ennen valmistumispäivää. Opinnot on oltava tällöin kirjattuna WebOodissa, tästä päivämäärästä ei jousteta. Tutkintotodistus myönnetään vasta, kun tutkielman/diplomityön arvosanaa koskeva oikaisupyyntöaika / valitusaika on umpeutunut. Tarkemmat tiedot ja ohjeet valmistumisesta ovat verkossa www.univaasa.fi/fi/for/student/studying/graduation/.

Tutkintotodistuksen liitteenä annetaan opintosuoritusote, jossa näkyvät kaikki opiskelijan tutkintoa varten suorittamat opintojaksot ja niiden arvosanat. Lisäksi tutkintotodistuksen liitteenä annetaan erillinen opintosuoritusote tutkintoon kuulumattomista opinnoista (esimerkiksi mahdolliset täydentävät opinnot tai ylimääräiset opinnot). Valmistuvalle annetaan myös erillinen erityisesti kansainväliseen käyttöön tarkoitettu englanninkielinen selvitys tutkintoon kuuluvista opinnoista (Diploma Supplement) sekä englanninkielinen opintorekisteriote.

Akateemiset yksiköt myöntävät tutkintotodistuksia kerran kuukaudessa heinäkuuta lukuun ottamatta.

Yliopisto järjestää akateemisten yksiköiden yhteisiä valmistujaisjuhlia eli publiikkeja www.univaasa.fi/fi/for/student/studying/graduation/graduationdays/graduationevent/, joihin kaikilla maisteriksi/diplomi-insinööriksi valmistuvilla on mahdollisuus osallistua. Valmistujat voivat kutsua publiikkiin lähiomaisia tai ystäviä. Todistuksen voi noutaa myös opiskelun ja opetuksen lähipalvelusta tai se voidaan toimittaa valmistujalle postitse.

Valmistumispäivät löytyvät verkosta www.univaasa.fi/fi/for/student/studying/graduation/graduationdays/

Valmistuessa **huomioonotettavat asiat** ja tarkemmat **aikataulut** löytyvät verkosta

- tekniikan kandidaatiksi ja diplomi-insinööriksi valmistuville www.univaasa.fi/fi/for/student/studying/graduation/technology/
- kauppatieteiden kandidaatiksi ja maisteriksi valmistuville www.univaasa.fi/fi/for/student/studying/graduation/technology_business/

Valmistumisen yhteydessä kannattaa liittyä yliopiston alumniksi www.univaasa.fi/fi/for/student/studying/graduation/alumni/.

TUTKINTOTODISTUKSET

Opintojen arvostelusta ja tutkintotodistusten arvosanojen määräytyminen löytyy www.univaasa.fi/fi/for/student/studying/information/grading/.

Kauppatieteiden kandidaatin ja maisterin tutkintotodistuksessa mainitaan pääaine/opintosuunta, sivuaineet ja muut vähintään 20 opintopisteen laajuiset opintokokonaisuudet sekä niiden laajuus, arvostelu, opinnäytetyö ja sen arvosana, kielitaito sekä tutkinnon kokonaislaajuus. Lisäksi Teknisen viestinnän maisteriohjelmaan merkitään Energia-alan opinnot, mikäli niitä on suoritettu vähintään 10 op.

Tekniikan kandidaatin ja diplomi-insinöörin tutkintotodistuksessa mainitaan tutkintonimike, koulutusala, ohjelma, opintosuunta, ohjelman keskeiset opinnot (mm. suunnan opinnot, mahdollinen sivuaine, mahdolliset suunnan opintoja tukevat opinnot, DI-tutkinnon liiketoimintaosaaminen sekä muut vähintään 20 opintopisteen laajuiset kokonaisuudet) sekä niiden laajuus ja arvostelu, opinnäytetyö ja sen arvosana, harjoittelu, kielitaito sekä tutkinnon kokonaislaajuus.



Diplomi-insinöörin tutkinto voidaan suorittaa erityismaininnalla oivallinen. Opiskelija on suorittanut diplomi-insinöörin tutkinnon oivallisesti, jos opintopisteillä painotettu pyöristämätön yleisarvosana on vähintään 4,0 ja diplomityön arvosana vähintään 4. Oivallinen arvosana voidaan antaa vain opiskelijalle, joka on suorittanut vähintään 40 op diplomi-insinöörin tutkinnosta Vaasan yliopistossa asteikolla 1-5 arvosteltuna.

Opiskelijoille suositellaan, että tutkintoon sisällytettäisiin vain minimilaaajuus opintoja (kandidaatin tutkinto 180 op ja maisterin/diplomi-insinöörin tutkinto 120 op) eikä ylimääräisiä opintoja sisällytettäisi tutkintoihin. Ylimääräisistä opinnoista annetaan erillinen opintosuoritusote valmistumisen yhteydessä.